



De regionale landschappen actief in de provincie Antwerpen en het provinciebestuur Antwerpen zijn op zoek naar een VOLTijdSE STAFMEDEWERKER (Europese) projecten (m/v)

Context

Een regionaal landschap is een samenwerkingsverband tussen overheden en gebruikers van de open ruimte (verenigingen en organisaties uit de sectoren natuur, landbouw, jacht, toerisme en recreatie). Een regionaal landschap is actief in de volgende werkvelen: landschaps- en erfgoedzorg, natuurbehoud en -ontwikkeling, natuur- en landschapseducatie en sensibilisatie, recreatief medegebruik en natuurgerichte recreatie.

De regionale landschappen en de provincie Antwerpen zijn op zoek naar een **voltijdse stafmedewerker (Europese) projecten**

Je takenpakket

Je bent verantwoordelijk voor de netwerking m.b.t. de voorbereiding en de redactie van projectdossiers binnen de Europese of Vlaamse subsidieprogramma's waarvoor de werkvelen van een regionaal landschap in aanmerking komen.

Vanuit je taken inzake netwerking sla je daarbij actief de brug tussen de regionale landschappen en de diensten van de provincie Antwerpen die raakvlakken vertonen met de werkvelen van een regionaal landschap om zo partnerschappen te smeden die leiden tot een maximale meerwaarde van projectdoelen- en middelen.

Je staat in voor het ganse proces, van prospectie tot indiening, van de uitwerking van een aantal concrete subsidiedossiers die kaderen binnen de doelstellingen van de regionale landschappen en de provincie Antwerpen. Je werkt hiervoor nauw samen met de betrokken partners.

Je profiel

Je kennis

Je hebt inzicht in de doelen en de werking van een regionaal landschap en je kan je identificeren met de basisfilosofie van de regionale landschappen. Je hebt inzicht in de werking van het provinciebestuur Antwerpen en in het bijzonder van haar departementen/diensten/verenigingen die raakvlakken vertonen met de werkvelen van een regionaal landschap.

Je staat positief tegenover de samenwerking met andere sectoren binnen de open ruimte. Je hebt interesse in natuur en landschap. Je kan vlot werken met Office-toepassingen (Word, Excel, Powerpoint) en beschikt over een goede kennis van het Engels en Frans (zowel mondeling als schriftelijk). Kennis van ArcView en GIS-toepassingen is een pluspunt. Je beschikt over een rijbewijs B.

Je vaardigheden

Je bent een netwerker met een vlotte pen. Je beschikt over een uitgesproken organisatietalent. Je hebt sterke communicatieve en sociale vaardigheden. Je werkt zelfstandig met een groot verantwoordelijkheidsgevoel.

Je diploma en ervaring¹

Je hebt een diploma hoger onderwijs en 3 jaar relevante werkervaring.

¹ Aan deze voorwaarden dient voldaan bij uiterste inschrijvingsdatum

Ons aanbod**Contract**

Contract van onbepaalde duur als invulling van de uitbreidingstewerkstelling in het kader van het VIA III-akkoord.

Loon

Volgens het provinciale barema A1a: 21 850 EUR – 34 000 EUR (niet-geïndexeerd).

Geïndexeerd brutomaandsalaris: 2.600,51 EUR.

Vorige diensten met ervaring in het verlengde van deze functie worden gevalideerd.

Andere voordelen

Maaltijdcheques. Gratis hospitalisatieverzekering. 35 vakantiedagen. Gratis openbaar vervoer voor het woon-werkverkeer en/of een fietsvergoeding.

Standplaats

Provincie Antwerpen, Provinciehuis, Koningin Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen.

Werkgever

Regionaal Landschap de Voorkempen vzw (www.rldevoorkempen.be)

Selectie**Examenprogramma**

De ingezonden cv's worden in eerste instantie grondig onderzocht.

Op basis van deze selectie worden de kandidaten uitgenodigd voor een schriftelijk examen. Van de kandidaten die geslaagd zijn voor het schriftelijk examen worden uit de best gerangschikten, maximaal 10 personen uitgenodigd voor het mondelinge examen.

Examendatum

Het schriftelijke examen wordt afgenomen op **5 december 2011** om **13.00u** in het provinciaal natuur- en landschapshuis (NALAH) te Zoersel.

Het mondelinge examen zal plaatsvinden op **12 december 2011** in het provinciehuis te Antwerpen.

Interesse?

Heb je interesse, gelieve je motivatiebrief vergezeld van je cv **uiterlijk op 30 november 2011** via mail te bezorgen aan dirk.vandenbussche@admin.provant.be

Voor info:

Dirk Vandenbussche; dirk.vandenbussche@admin.provant.be